

## **Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Przedszkola nr 2 Włoszakowice**

### §.1

Monitoring wizyjny na terenie Przedszkola nr 2 Włoszakowice, w oddziałach przy ul. Kurpińskiego 27, ul. Spokojna 4, Plac 21 Października 4, Bukowiec Górny ul. Powstańców Wielkopolskich 111, Krzycko Wielkie ul. Szkolna 12, funkcjonuje całą dobę i obejmuje miejsca określone w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

### §.2

Celem funkcjonowania monitoringu wizyjnego jest zabezpieczenie obiektu wraz z mieniem przed aktami wandalizmu, kradzieży, naruszeniem porządku, nieuprawnionym dostępem do budynku i pomieszczeń oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na obiekcie. Monitoring wizyjny służy również do udokumentowania szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe.

### §.3

1. Obraz bez zapisu dźwiękowego, utrwalany za pomocą monitoringu na cyfrowych nośnikach danych jest nadpisywany i kasowany po okresie nie dłuższym niż 7 dni.
2. Obraz jest nagrywany automatycznie na przeznaczone do tego typu urządzenia i umożliwia podgląd bieżący z kamer przez uprawnionych pracowników.
3. Administratorem danych stanowiących zapis z monitoringu jest Dyrektor Przedszkola nr 2 Włoszakowice.

### §.4

Prawo do przeglądania zapisów monitoringu przysługuje Dyrektorowi Przedszkola jako administratorowi danych oraz pisemnie upoważnionym przez niego pracownikom.

### §.5

Dyrektor Przedszkola może uzyskać wgląd do nagrań z monitoringu na obiekcie w razie zaistnienia zjawisk i sytuacji konfliktowych, gdzie ustalenie stanu faktycznego wymaga dostępu do danych z monitoringu wizyjnego.

### §.6

1. Dyrektor Przedszkola może dysponować aplikacją mobilną do zdalnego podglądu nagrań z monitoringu wizyjnego. Dane dotyczące aplikacji mobilnej w przypadku jej zainstalowania będą znajdować się w osobnej dokumentacji dotyczącej systemu monitoringu.

2. Wszelkie dane dostępne do monitoringu, w tym do aplikacji mobilnych są wyłącznie w dyspozycji Dyrektora Przedszkola i podlegają odpowiednim zabezpieczeniom zgodnie z zasadami obowiązującymi w placówce.
3. Dostęp do systemu monitoringu za pomocą aplikacji mobilnej w przypadku jej stosowania jest dostępny wyłącznie dla osób upoważnionych przez Dyrektora Przedszkola i tylko w zakresie określonym w upoważnieniu.
4. Dostęp do systemu monitoringu w tym do aplikacji mobilnej bez zezwolenia Dyrektora Przedszkola wiąże się z konsekwencjami dyscyplinarnymi, lub w zależności od okoliczności konsekwencjami karnymi.

#### §.7

1. Osobom przebywającym na obiekcie oraz innym nieupoważnionym osobom nie przekazuje się zapisów monitoringu w jakiejkolwiek formie.
2. Prawo do przeglądania, nagrywania i przechowywania zapisów monitoringu przysługuje wyłącznie instytucjom upoważnionym z mocy prawa, przede wszystkim organom ścigania na ich wniosek w celu zabezpieczenia materiału dowodowego.
3. Przekazanie nagrania organom ścigania odbywa się na podstawie protokołu przekazania zawierającego informacje o dacie przekazania nagrania, formie przekazania (np.: pamięć flash, płyta DVD), podpisie osoby przekazującej i osoby przyjmującej.
4. Dyrektor Przedszkola może z własnej inicjatywy udostępnić nagrania z monitoringu organom ścigania jeśli zajdzie podejrzenie, że monitoring utrwalił zdarzenie mogące być czynem zabronionym według przepisów prawa.

#### §.8

Dostęp do systemów monitoringu wizyjnego w celach serwisowych oraz sposób nadzoru nad monitoringiem jest regulowany osobną umową, do której załącznik stanowi umowa powierzenia danych osobowych.

#### §.9

W miejscu widocznym, na terenie obiektu zamieszczona jest informacja o monitorowaniu obiektu oraz wykaz obszaru objętego monitoringiem wizyjnym. W przypadku poszerzenia zakresu monitoringu wykaz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu podlega aktualizacji.

#### §.10

1. Regulamin monitoringu wizyjnego na obiekcie wymienionym w §.1 wchodzi w życie w momencie ogłoszenia.
2. Każdy pracownik jednostki oraz osoby korzystające z obiektu i inne osoby upoważnione z mocy prawa reprezentujące publiczne instytucje mają prawo wglądu do powyższego regulaminu.
3. Nowo przyjęci pracownicy oraz stażyści przydzieleni do pracy na monitorowanym obiekcie oświadczają na piśmie, że zapoznali się z informacją o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego na terenie placówki. Oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu funkcjonowania  
monitoringu wizyjnego na terenie obiektu  
Przedszkola nr 2 Włoszakowice

**Wykaz obszarów objętym monitoringiem wizyjnym**

1. Na terenie obiektu Przedszkola nr 2 Włoszakowice przy ul. Kurpińskiego 27 monitoringiem wizyjnym objęte są następujące obszary:
  - a) Wejście główne
  - b) Wejście boczne
2. Na terenie obiektu Przedszkola nr 2 Włoszakowice przy ul. Spokojnej 4 monitoringiem wizyjnym objęte są następujące obszary:
  - a) Front budynku przedszkola
3. Na terenie obiektu Przedszkola nr 2 Włoszakowice przy Placu 21 Października 4, monitoringiem wizyjnym objęte są następujące obszary:
  - a) Wejście główne
4. Na terenie obiektu Przedszkola nr 2 Włoszakowice Oddział w Bukówcu Górnym, ul. Powstańców Wielkopolskich 111, monitoringiem wizyjnym objęte są następujące obszary:
  - a) Wejście główne
5. Na terenie obiektu Przedszkola nr 2 Włoszakowice Oddział w Krzycku Wielkim, ul. Szkolna 12, monitoringiem wizyjnym objęte są następujące obszary:
  - a) Wejście główne